

**Månad** (den månad 2023 då utbetalningen gjorts)

Rättelsedatum om rättad uppgift sänds in (ex. 231113)	
---	--

--

**Utbetalare** (arbetsgivare)

Personnummer/Samordningsnummer
Namn
Adress

**Mottagare** (den som utfört arbetet)

Personnummer/Samordningsnummer
Namn
Adress

**Bruttolön inklusive förmåner** (bostad, kost, m.m.)

Mottagare född 1957 eller senare	04	x 31,42 %	Arbetsgivaravgifter	=	07
Mottagare född 1938 - 1956	11	x 10,21 %	Ålderspensionsavgift	=	12
Mottagare född 2000 - 2007, max 25 000 kr överstigande lön redovisas i ruta 04	18	Född 2005 - 2007 x 10,21 % Född 2000 - 2004 x 19,73 % (t.o.m. mars)	Ålderspensionsavgift/Arbetsgivaravgifter	=	24

**Skatteavdrag** (gäller även mottagare födda 1937 eller tidigare)

Underlag för skatteavdrag (ej kostnadsersättningar)	06	Avdragen skatt	09 +
---	----	----------------	------

**Skattepliktiga kostnadsersättningar**

20 Belopp
-----------

**Avdrag, skattereduktion för rot- och rutarbete**

Underlag för preliminär skattereduktion för rutarbete	70	Preliminär skattereduktion för rutarbete	71 -
Underlag för preliminär skattereduktion för rotarbete i bostadsrätt	72	Preliminär skattereduktion för rotarbete i bostadsrätt	73 -
Underlag för preliminär skattereduktion för rotarbete på fastighet	74	Preliminär skattereduktion för rotarbete på fastighet	75 -
<b>Summa att betala</b>			<b>10 =</b>

**Uppgift om var rotarbete utfördes**

Bostadsrättsföreningens organisationsnummer	Lägenhetsnummer	Fastighetsbeteckning
---	-----------------	----------------------

28 <input type="checkbox"/> Markera med ett kryss om mottagaren av ersättningen har ett intyg på blankett A1/E101.	29 <input type="checkbox"/> Markera med ett kryss om du har fått ett beslut från Skatteverket om "Särskild inkomstskatt för utomlands bosatta" (SINK). Fyll i så fall också i rutorna 76 och 81.
--	--

**Mottagarens utländska skatteregistreringsnummer**

76 Utländskt skatteregistreringsnummer/TIN	Landskod
--	----------

**Mottagarens medborgarskap**

81 Landskod	Klartext
-------------	----------

**Underskrift** (av den som betalat ut ersättningen)

Namnteckning	Namnförtydligande
	Telefon

# Information och upplysningar

## Arbetsgivaravgifter

### Huvudregel

I normalfallet tas fulla arbetsgivaravgifter på 31,42% på utbetald bruttolön inklusive förmåner ut för samtliga mottagare födda 1957 eller senare. Underlag för full avgift redovisas i ruta 04 och de framräknade avgifterna i ruta 07.

### Lägre avgiftssatser

För mottagare födda i nedanstående åldersspann gäller istället särskilda regler.

### Födda 1937 eller tidigare - redovisa skatteavdrag

Om du betalat ut ersättning för arbete till en person född 1937 eller tidigare ska inga socialavgifter betalas och du behöver därför inte fylla i något under avsnittet bruttolön inklusive förmåner. Däremot ska redovisning göras under avsnittet om skatteavdrag i rutorna 06 och 09.

### Födda 1938-1956

För mottagare födda 1938-1956 ska bara ålderspensionsavgift på 10,21 % betalas. Underlag redovisas i ruta 11 och avgiften i ruta 12.

### Födda 2000-2004 (gäller utbetalningar till och med mars 2023)

För ersättningar på upp till 25 000 kr till ungdomar födda 2000-2004 betalas arbetsgivaravgifter på 19,73% om utbetalningen gjorts senast 31 mars 2023. Redovisning ska göras i rutorna 18 och 24. Om lönen överstiger 25 000 kr redovisas 25 000 kr i ruta 18 och överstigande lön i ruta 04.

**OBS!** Om utbetalning skett i april 2023 eller senare gäller inte de tillfälliga reglerna om sänkta avgifter för denna åldersgrupp utan fulla arbetsgivaravgifter ska då redovisas i rutorna 04 och 07.

### Födda 2005-2007

På ersättningar upp till 25 000 kr till unga som vid årets början fyllt 15 men inte 19 år betalas bara ålderspensionsavgift på 10,21%. Redovisning ska göras i rutorna 18 och 24. Om lönen överstiger 25 000 kr redovisas 25 000 kr i ruta 18 och överstigande lön i ruta 04.

## Skatteavdrag

Underlag för skatteavdrag på utbetald ersättning ska redovisas för samtliga åldersgrupper i rutorna 06 och 09. Detta gäller även för mottagare födda 1937 eller tidigare där inga arbetsgivaravgifter redovisas.

Översiktlig information om förenklade arbetsgivardeklarationer och hur du fyller i blanketten hittar du i broschyren Förenklad arbetsgivardeklaration för privata tjänster (SKV 448). Ytterligare information finns på [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se) och har du frågor kan du ringa Skatteupplysningen på telefon **0771-567 567**.

För gode män finns även hjälpblankett SKV 4882.

Tänk lite extra på följande när du fyller i blanketten:

- Glöm inte att fylla i rutan för skatteavdrag. Kostnadsersättningar som redovisas i ruta 20 ska inte ingå i underlaget.
- Kostnadsersättningar ska inte ingå i bruttolönen utan redovisas separat.
- Schablonmässigt beräknad ersättning för tjänsteresor ska inte ingå i det som redovisas som kostnadsersättning.

## Vart ska deklarationen skickas?

Deklarationen ska du skicka till Skatteverket på följande adress.

Skatteverket  
205 30 Malmö

## Betalning

Du ska betala till Skatteverkets bankgiro **5050-1055**. Arbetsgivaravgift och avdragen skatt ska du betala in på utbetalarens skattekonto. Om du gör din inbetalning via internet måste du ha ett OCR-nummer. Du kan räkna ut ditt eller din huvudmans OCR-nummer på [www.skatteverket.se/ocr](http://www.skatteverket.se/ocr).